Stellenbeschreibung (Co-)Leitung Spielgruppe VIVA

Bezeichnung der Institution	Verein Familienzentrum Bezirk Affoltern
Funktion	Co-Leitung Spielgruppe
Vorgesetzte/r	Sektorleitung Betreuung
Weiter-/Fortbildung	Gemäss Vergütungs- und Spesenreglement und Entscheid Betriebsleitung
Unmittelbar zugeteiltes Personal	Assistenz SG bzw. Praktikant
Stellvertretung	Co-Leitung Spielgruppe und/oder Assistenz
Zielsetzung	• Fachlich kompetente Sicherstellung der Spielgruppe VIVA während den vertraglich vereinbarten Arbeitszeiten • Vorbereitung/Planung des Programms gemäss Vertrag
Aufgaben an beide Spielgruppenleitungen	• Verantwortung über An- und Abmeldungen • Selbstständige Führung der Spielgruppe mit Orientierung am Konzept • Definieren der Themen, der Rituale und des Unterrichtablaufs • Vorbereitung des Spielgruppe-Unterrichts • Abhalten des Spielgruppe zu den ausgeschriebenen Öffnungszeiten (8.30 – 11.30 Uhr) • Planung und Durchführung aller Spielgruppen-relevanter und saisonaler Anlässe/Aktivitäten • Repräsentation der Spielgruppe nach aussen • Ansprechpartner/in für die Spielgruppen-Eltern • Führung der Elterngespräche • Verantwortung für Spielgruppenräumlichkeiten gemeinsam mit der Leitung Kinderhüeti, Leitung Gruppentreff und Sektionsleitung Betreuung • Allgemeine Reinigungs- und Aufräumarbeiten • Mitarbeit an Frühlings-/Herbstgrundreinigung der Räumlichkeiten • Regelmässiger Austausch mit der Sektionsleitung Betreuung und Buchhaltung • Regelmässiger Austausch im Spielgruppenteam

Spezifische Aufgaben / Kompetenzen	<u>In Zusammenarbeit mit Sektorleitung Betreuung bzw. Betriebsleitung:</u> • Administrative Belange im Anmeldeverfahren • Administration mit der online Datenablage OneDrive • Halbjahresberichte und Jahresberichte • Statistiken • Mitwirkung am Budget • Vernetzung mit Fachstellen • Verfassen der Infobriefe/Chatnachrichten bei ausserordentlichen Aktivitäten/Terminen • Fotos für Homepage/Werbung/Flyer
Mitarbeit in Arbeitsgruppen, Gremien, Angeboten usw. • **Betriebliche Sitzungen, Anlässe** • **Ausserbetriebliche Sitzungen**	• Teilnahme an Teamsitzungen Spielgruppe • Teilnahme an Sitzungen mit Sektionsleitung • Teilnahme an Betriebsratssitzungen • Teilnahme an Mitarbeiterweiterbildungen • Fakultative Teilnahme am Personalessen/Aktivitäten
Anforderungen:	• Selbständige, geduldige und belastbare Persönlichkeit • Freude im Umgang mit Kleinkindern • Ausbildung als Spielgruppenleiterin, als Kleinkindererzieherin oder ähnlicher Beruf im pädagogischen Bereich • Berufserfahrung von Vorteil • Hervorragende Deutschkenntnisse • Bereitschaft für regelmässige Weiterbildungen (im Bereich Interkulturelle Kommunikation, Frühsprachliche Förderung und Elternarbeit), ca 12 Stunden pro Jahr • Bereitschaft, sich auf Menschen aus anderen Kulturen einzulassen und sie und ihre Andersartigkeit wertzuschätzen • Bereitschaft, Verantwortung zu übernehmen und die Aufgaben selbständig und gewissenhaft auszuführen • Bereitschaft zu regelmässigem betriebsinternen- sowie Austausch in Vernetzungsgruppen
Erwartungen des Vereins	• Motivation das Angebot Spielgruppe VIVA weiterzuentwickeln und zu optimieren • Bereitschaft zur unentgeltlichen Mitarbeit im Verein gemäss der MA Vereinbarung • 1-2 Gratiseinsätze pro Halbjahr bei Anlässen des Betriebs bzw. des Vereins • Mitgliedschaft im Verein • Teilnahme an der Mitgliederversammlung

2023